



**SPA** 

Stichting Peutercentra Arnhem

*Spelen | Leren | Opvang*

## **PEUTERCENTRUM:**

**Het Speelrijk 2**

**10-05-2022**

### **Locatie gebonden werk- ouderbeleidsplan (Locatiewerkplan)**

In een locatie gebonden werkplan staat beschreven wat de uitwerking is van het pedagogisch beleidsplan op de betreffende locatie. Het is een dynamisch instrument. Voortdurend veranderen inzichten en passen we zaken aan in het werken met de kinderen. Jaarlijks zal het locatie gebonden werkplan op de agenda van het locatie overleg staan om het te bespreken, te evalueren en waar nodig aan te passen. Bij tussentijdse wijzigingen zal het werkplan uiteraard ook worden aangepast. Daarnaast wordt het werkplan jaarlijks met de oudercommissie besproken.

Wijk: Malburgen Oost  
Adres: Eimerssingel Oost 260, 6834 CZ Arnhem  
Telefoonnummer: 06-13333418

## Algemene informatie

### Ligging

Het Speelrijk 2 is gehuisvest in gebouwtje “De Kleine Johannes” gelegen op het schoolplein van de Johanneschool. In het gebouwtje is ook peutercentrum Het Speelrijk 1 en 3 gevestigd.

### Openstelling

De openstellingstijden van het peutercentrum zijn te vinden op de website van de SPA: <https://www.spa-spo.nl/spa/onze-locaties/speelrijk-1> Voor actuele informatie over de dagdelen dat de locaties open is, kunt u contact opnemen met de administratie (026 – 3523350 dagelijks tussen 9.00 – 12.30 uur

### Brengen en halen / openingstijden

De openingstijden lopen zoveel als mogelijk parallel met de openingstijden van de basisscholen. Uw peuter is welkom vanaf 8.15 uur. Zorgt u er wel voor dat uw kind uiterlijk om 8.30 uur op het peutercentrum is. Als kinderen later worden gebracht, is dat niet goed voor de rust in de groep. Als u uw kind brengt, moet het voor zowel de pedagogisch medewerkster als voor het kind duidelijk zijn dat u het overdraagt aan de leiding van het peutercentrum. Dat gaat het beste als u duidelijk en kort afscheid neemt bij het weggaan. Als u op een ochtend thuis niet telefonisch bereikbaar zult zijn, laat dan de pedagogisch medewerkster weten waar u wel bereikbaar bent.

U haalt u uw kind tussen 11.45 en 12.00 uur weer op.

### Een dagdeel op het peutercentrum in schema (dagritme):

*Brengen en Begroetingskring*

*Speelleren in de grote groep*

*Speelleren in de kleine groep*

*Vooruitkijken (plannetjes maken)*

*Speelwerken*

*Opruimen*

*Terugkijken*

*Fruitkring*

*Buiten spelen*

*Kinderen worden opgehaald*

Nadat de ouders afscheid hebben genomen, begroeten de kinderen elkaar in de begroetingskring. Vervolgens gaan de kinderen vooruitkijken; een plannetje maken voor wat ze tijdens het volgende programmadeel (speelwerken) gaan doen. Het speelwerken duurt ongeveer een uur. De kinderen bouwen met duplo of blokken, gaan alleen of samen met een ander kind in de huishoek spelen, doen een spelletje of gaan een verftekening maken. Na het speelwerken wordt er samen met de kinderen opgeruimd en vervolgens met de kinderen teruggekeken naar wat ze hebben gedaan tijdens het speelwerken. Het vooruitkijken en terugkijken gebeurt in een klein groepje, op een veilige en gezellige plaats. Vervolgens gaan kinderen gezamenlijk fruit eten en iets drinken. Aansluitend worden er

liedjes gezongen en bewegingsspelletjes gedaan. Dit onderdeel heet speelleren in de grote groep.

Aan deze activiteit doen alle kinderen gezamenlijk mee. Daarna gaan de kinderen speelleren in de kleine groep. Kinderen hebben in een kleine groep veel gelegenheid tot interactie en communicatie met elkaar. Dat moment is uitermate geschikt om de taalontwikkeling te stimuleren en gericht aandacht te besteden aan ontwikkelingsgebieden van individuele kinderen. Aansluitend wordt er bij droog weer vaak buiten gespeeld. Daarna worden de kinderen opgehaald.

### **Locatie-eigen tradities en rituelen**

Rituelen zijn voor kinderen erg belangrijk. Herhaling geeft hen zekerheid en vertrouwen. Hieronder geven we een opsomming van de belangrijkste rituelen.

#### *Het afscheid nemen*

Wij attenderen ouders er op dat zij bewust afscheid moeten nemen. Dit geeft duidelijkheid naar het kind en naar de pedagogisch medewerkers. Bij een raam zwaaien we de ouders uit, als een kind dit niet wil, hoeft dit niet en laten we het kind vanaf zijn speelplek zwaaien. Het afscheid moet niet te lang duren. Ouders kunnen te allen tijde bellen om te vragen hoe het met hun kind gaat, zeker als het afscheid wat moeilijk gaat.

#### *Het vieren van de verjaardag*

Met de ouders wordt een afspraak gemaakt over de datum waarop een verjaardag gevierd gaat worden. De ouders mogen bij de viering aanwezig zijn en mogen foto's maken. De jarige mag trakteren. Wij adviseren de ouders vooral te kiezen voor een verantwoorde traktatie. Foto's mogen niet op social media worden verspreid of gedeeld.

#### *Verjaardag van direct familielid*

Als een direct familielid jarig is, knutselen de peuters een cadeautje voor hem/haar.

### **Feesten**

Op Het Speelrijk 2 vieren we de gebruikelijke feesten: Sinterklaas, Vader- en Moederdag, Pasen, Carnaval en Kerst.

#### Sinterklaas:

We bekijken elk jaar opnieuw hoe dit gevierd wordt. Dus een gezellige speelochtend, maar wel met alle aandacht voor een fijn Sinterklaasfeest, met cadeautjes en pepernoten.

#### Kerst:

Ook hier bekijken we elk jaar hoe we dit feest vieren. We besteden elk jaar aandacht aan zang- en knutselactiviteiten. In de laatste week voor de kerstvakantie kunnen we een kerstbrunch houden of een ander gezamenlijk tafelmoment hebben.

#### Pasen

We vieren dit door een fijne ochtend te hebben, het verven of verstoppen van eieren, een knutsel, zang- of dansactiviteit.

### Moederdag/Vaderdag:

Voor Moederdag en Vaderdag maken we een leuke attentie voor moeder en vader.

### Carnaval:

De peuters mogen in de week voorafgaand aan de voorjaarsvakantie verkleed naar het peutercentrum komen en we hebben een gezellige ochtend met modeshow, dans en ander vertier.

### **Verdere informatie**

#### Ouders die een kijkje willen nemen

Ouders kunnen met de pedagogisch medewerksters een afspraak maken als ze een indruk van het peutercentrum willen hebben of andere informatie willen. Dit gaat dan om een bezoekje van ongeveer 10 minuten. Een bezoek het liefst tussen 9.30 en 10.30 uur, dan heeft de pedagogisch medewerkster ook tijd voor u. Op de open dag hebben ouders en peuters ook de mogelijkheid om het peutercentrum te bezoeken en in te schrijven.

#### Plaatsing van een nieuwe peuter

Ouders en peuter krijgen een plaatsingsvoorstel van de planner. Willen zij, voorafgaand aan de plaatsing, nog contact met de pedagogisch medewerkster? Dan kunnen zij contact opnemen met de locatie voor een afspraak.

#### Moeilijke gewenning

Als een peuter de eerste keer komt en moeite heeft met wennen, dan is het in overleg met de ouders mogelijk, dat een van de ouders blijft tot aan de kring. De pedagogisch medewerkster bespreekt met de ouders hoe de dag verloopt en hoe de gewenning het best aangepakt kan worden.

#### Peutercentrum portfolio

De ouders worden geïnformeerd via persoonlijke brieven. Daarnaast ligt er een peutercentrum portfolio in de groep, waarin ouders kunnen zien wat er op het peutercentrum aan activiteiten plaatsvindt.

#### Maken van foto's

Tijdens het verblijf op Het Speelrijk worden er regelmatig foto's van de peuters gemaakt tijdens het spelen en andere momenten. De foto's van het kind worden via de app naar de desbetreffende ouder gestuurd. Foto's waarop ook de andere kinderen te zien zijn worden niet per app verstuurd maar komen in de portfoliomap.

#### **Gemaakte foto's worden niet op social media gedeeld.**

#### Website SPA

In totaal maken 27 peutercentra onderdeel uit van Stichting Peutercentra Arnhem (SPA). Peutercentrum Het Speelrijk 2 is er daar één van. Het Speelrijk 2 heeft zelf geen website maar op de website van Stichting Peutercentra Arnhem: <https://www.spa-spo.nl/spa> kunt u veel informatie vinden bijvoorbeeld over het pedagogisch beleid en actuele inspectierapporten.

### Inzet coach passende kinderopvang

Op iedere peuterspeelzaal van SPA is een coach passende kinderopvang werkzaam. Een voor de peutercentra vrij uniek gegeven. De coach passende kinderopvang heeft tot belangrijkste taak het adviseren en coachen van de pedagogisch werker in hun pedagogische relatie met de kinderen en ouders. Daarnaast kan, op verzoek en na toestemming van de ouders/verzorgers, de hulp van de coach passende kinderopvang worden ingeroepen wanneer een pedagogisch werker, dan wel de ouders zich zorgen maken over de ontwikkeling van een kind. Pedagogisch werkers doen verder een beroep op de coach passende kinderopvang bij het verwijzen van peuters naar andere instanties. De functieomschrijving van de coach passende kinderopvang en de urenverdeling zijn te vinden in het pedagogisch beleidsplan.

## **Uitvoering VVE**

### **Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE)**

Het doel van Voor- en Vroegschoolse Educatie is het voorkomen, vroegtijdig opsporen en aanpakken van taal- en onderwijsachterstanden bij jonge kinderen met als resultaat een aanzienlijke vergroting van kansen aan het begin van de schoolloopbaan. Het doel van Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) is o.a. het voorkomen, vroegtijdig opsporen en aanpakken van taal- en ontwikkelingsachterstanden bij jonge kinderen. Het werken met VVE-programma's stimuleert kinderen in hun ontwikkeling en bevordert dat zij beter voorbereid naar de basisschool gaan. Dat kan natuurlijk alleen als de kinderen ook daadwerkelijk komen. Het is bekend dat kinderen van deze doelgroep niet altijd naar een peutercentrum gaan. Centraal staat hierbij het creëren van een 'doorlopende ontwikkelingslijn' voor kinderen van 2 tot 6 jaar.

### **Werkwijze**

Op het peutercentrum wordt gewerkt met het educatief programma 'Kaleidoscoop' (Actief leren) en er is extra aandacht voor taalstimulering. De beroepskrachten zijn VVE-geschoold. *Kaleidoscoop* is gebaseerd op het Amerikaanse programma High/Scope. Grondlegger David Weikart startte in 1962 met een educatief programma voor peuters en kleuters.

*Actief Leren* is de kern van *Kaleidoscoop*. Door een stimulerende en veilige omgeving aan te bieden, kunnen kinderen spelen, experimenteren, ervaringen opdoen, ontdekken en leren. Uitgangspunt is dat kinderen veel zelf kunnen.

Een actieve leersituatie heeft vijf kenmerken te weten:

- 1 Kinderen hebben de beschikking over voor hen interessante materialen.
- 2 Kinderen kunnen met de materialen spelen zoals zij dat willen.
- 3 Kinderen kunnen eigen doelen stellen en zelf bepalen waarmee ze spelen en wat ze gaan doen.
- 4 Kinderen laten op hun eigen manier weten wat ze aan het doen zijn en wat ze hebben gedaan.
- 5 Volwassenen ondersteunen wat de kinderen gaan doen.

### **Leiding, groepsgrootte en groepssamenstelling**

De peutergroepen bestaan, conform de kwaliteitseisen gesteld in de Wet OKE, uit maximaal 14 peuters met 2 gekwalificeerde pedagogisch medewerkers.

Het gaat om gemengde groepen d.w.z. dat de er zowel VVE- als regulier aanbod is. Peuters worden geplaatst in een vaste groep. Mocht daarvan worden afgeweken dan wordt dit overeengekomen met de ouders/verzorgers en vastgelegd in de plaatsingsovereenkomst. Bij Het Speelrijk 2 kunnen 14 peuters worden geplaatst. Er zijn twee vaste beroepskrachten werkzaam.

De peuters komen 2 tot 4 dagdelen per week. Ouders kunnen meer dagdelen afnemen. Indien het consultatiebureau een VVE-indicatie heeft afgegeven komt de peuter vier dagdelen.

### **Thema-uitstapjes**

Afhankelijk van het thema maken we een uitstapje, mits er genoeg begeleiding mee kan (minimaal twee volwassenen). Ook kan het zijn dat we n.a.v. het thema een deskundige laten komen op het peutercentrum.

## **Samenwerking met de basis- brede school (IKC), mentorschap en overdacht**

### **Samenwerking met de basisschool ('doorlopende ontwikkelijn').**

Er wordt samengewerkt met de buurtbasisscholen Het Mozaïek en de Johanneschool. Er ligt een intentieverklaring om tot een Kind Centrum te komen met de Johanneschool. Verder wordt er samengewerkt met Stichting PAS (o.a. de logopediste), Wijkteam, het consultatiebureau, MEE, de bibliotheek, het Arnhemse Sportbedrijf en het Arnhemse Kunstbedrijf.

### **Brede school / (Integraal) Kind Centrum (IKC)**

Een brede school is een samenhangend netwerk van toegankelijke en goede voorzieningen voor kinderen, jongeren en gezin, met de school als middelpunt. Inhoudelijke samenwerking tussen scholen en andere instellingen is hét kenmerk van brede scholen. De ontwikkelingskansen van kinderen vergroten, een doorgaande ontwikkelingslijn realiseren en een sluitend netwerk rond het kind creëren, zijn de centrale doelstellingen. Daarnaast speelt het creëren van een veilige omgeving en het ontwikkelen van sociale competentie een belangrijke rol. Het peutercentrum kan binnen het Brede-Schoolconcept enkele specifieke functies vervullen.

Te denken valt hierbij aan het peutercentrum als:

*Entree van de Brede school;*

*Broedplaats voor ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie;*

*(Eerste) contactplaats voor jonge ouders;*

*Voorportaal naar de basisschool;*

*Vorbereider op het basisonderwijs;*

*Vindplaats voor ontwikkelingsstoornissen / -achterstanden.*

## **Mentorschap / overdracht naar de basisschool**

Mentoren zetten hun kennis, bekwaamheid en (levens)ervaring in om kinderen te helpen hun ontwikkelingsdoelen te bereiken (vrij vertaald naar Cohen en Galbraith, 1995). Bij SPA heeft ieder kind een eigen mentor waardoor er meer ruimte is voor de pedagogisch medewerker om een paar kinderen echt goed te leren kennen. Hierdoor kunnen zij beter inspringen op de behoeften van deze kinderen en zo ook zullen de kinderen eerder contact zoeken met hun mentor. Door een goede vertrouwensrelatie op te bouwen, zullen kinderen zich eerder emotioneel veilig voelen.

De mentor fungeert als vast aanspreekpunt voor ouders, doet de observaties voor Edumaps (voorheen OVM) en voert de oudergesprekken. Als het zover is dat de peuter naar de basisschool gaat is er met de mentor een zogenaamd eindgesprek met de ouder/verzorger en draagt de mentor het Edumaps over aan de basisschool waar het kind naar toe gaat. Dit gebeurt altijd met instemming van de ouders / verzorgers.

In de map met kind gegevens bevindt zich een overzicht met toewijzing mentor/peuters.

## **Grote risico's**

### **Fysieke veiligheid**

#### **Hoe kunnen we de kinderen beschermen tegen grote risico's?**

Grote risico's zijn: vallen van hoogte, verstikking, vergiftiging, verbranding en/of verdrinking. In de risico inventarisatie veiligheid van april 2022 staat vermeld welke maatregelen er zijn genomen wat betreft; vallen van hoogte, verstikking, vergiftiging, verbranding, verdrinking.

#### **Aandachtpunten bij het buitenspelen**

Buitenspelen is leuk en gezond (lekker fietsen en bewegen) en is dan ook een vast onderdeel van ons dagprogramma. De buitenspeelruimte ligt aan de voorkant van het gebouw en heeft een eigen buitenberging voor het opbergen van speelmateriaal zoals fietsjes. De buitenspeelplaats is helemaal door een hek omgeven. De pedagogisch medewerksters zorgen ervoor dat het hek dicht is als de kinderen op de speelplaats zijn. De peuters kunnen het hek niet zelf open maken. We laten de kinderen geen zand gooien naar elkaar, en letten erop dat er bij het fietsen niet tegen elkaar wordt gebotst. Bevuiling wordt ruim verwijderd. Als het zand erg nat is wordt er niet in de zandbak gespeeld en is de zandbak afgesloten d.m.v. een afdekzeil.

#### **Peutergym**

Voor het geven van peutergym wordt gebruik gemaakt van de gymzaal van de Johannesschool die voldoet aan de eisen van veiligheid.

De peuters krijgen peutergym van een vakleerkracht van gymvereniging AAC in samenwerking met een vaste beroepskracht.

## **Kinder-EHBO**

We doen er van alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit niet altijd geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich calamiteiten voordoen waardoor EHBO noodzakelijk is. Daarom is er op iedere peutercentrum van SPA tijdens de openingsuren altijd minimaal één volwassene aanwezig te die beschikt over een geldig en geregistreerd certificaat voor Kinder-EHBO.

In de medewerkers map bevindt zich het certificaat Kinder-EHBO van de Pedagogisch medewerk(st)ers.

## **Sociale veiligheid**

Grote risico's zijn: ontbreken van voldoende toezicht (vierogenprincipe), grensoverschrijdend gedrag, kindermishandeling en vermissing.

### **Het vierogenprincipe**

Bij de sociale onveiligheid kan het tevens ook gaan om grote geestelijke en fysieke risico's. Het is duidelijk dat er richtlijnen (protocollen) moeten zijn. Maar zonder uitdrukkelijke aandacht voor de gang van zaken zijn richtlijnen (protocollen) dode letters. Wij streven daarom een open aanspreekcultuur na. Doel van het vierogenprincipe is te voorkomen dat volwassenen zich ongehoord en/of ongezien kunnen terugtrekken met een kind.

Mochten signalen worden opgevangen over interacties tussen of met kinderen waar vraagtekens bij worden gezet, dan wordt dit bespreekbaar gemaakt.

De pedagogisch medewerkers hebben vanuit alle van elkaar te onderscheiden ruimtes visueel contact met elkaar. Verder zijn de volgende afspraken/maatregelen getroffen: Er is altijd één pedagogisch medewerker aanwezig op de groep. Pedagogisch medewerkers en/of andere volwassenen gaan altijd met z'n tweeën (of meer) op stap met kinderen. De verschoontafel voor kinderen met luiers staat in de toilet ruimte. De peutertoiletten hebben een halve of geen deurtje. Als een kind naar het toilet moet gaat deze als hij/zij dit zelfstandig kan zelf naar het toilet. Kan een kind niet zelfstandig naar het toilet dan gaat er een pedagogisch medewerkster mee. De andere beroepskracht blijft op de groep, bij de achtergebleven kinderen.

### **Grensoverschrijdend gedrag of het risico daartoe bij volwassenen**

Met haar handelen, met haar beleid en met het 'Protocol grensoverschrijdend gedrag en gedragsregels' wil Stichting Peutercentra Arnhem (SPA) grensoverschrijdend gedrag voorkomen en indien nodig aanpakken. De gedragsregels moeten zorgen dat iedereen weet wat van hem of haar wordt verwacht en duidelijk maken dat er geen plaats is voor machtsmisbruik, ongewenste intimiteiten, pesten en ander dergelijk ongewenst gedrag. Dit alles om een prettig en vooral veilig klimaat te scheppen binnen de peutercentra.

Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een Verklaring Omtrent gedrag (VOG). Op teamvergaderingen wordt regelmatig gesproken over het aspect grensoverschrijdend gedrag en durven elkaar daarop ook aan te spreken en/of maken opgevangen signalen tijdig bespreekbaar. Het protocol is op het peutercentrum aanwezig en de ouders zijn op de hoogte van het bestaan van het protocol (Nieuwsbrieven voor ouders en opgenomen in het Pedagogisch beleidsplan SPA: Hoofdstuk 8.3.)



### **Grensoverschrijdend gedrag of het risico daartoe bij kinderen**

Met de vier pedagogische basisdoelen samen beschrijft Riksen - Walraven welke kwaliteiten (voorwaarden) nodig zijn om goede, verantwoorde opvang voor (jonge) kinderen te kunnen bieden. Het bieden van veiligheid in de brede zin van het woord, het hanteren van regels en ook het overbrengen van normen en waarden draagt bij aan het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag.

- 1) Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid.
- 2) Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties.
- 3) Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties.
- 4) Kinderen gelegenheid bieden om zich normen en waarden, de cultuur van een samenleving eigen te maken.

De kinderen leren wat wel en niet mag. Er zijn veel ongeschreven gedragsregels: je mag een ander geen pijn doen, samen delen, om de beurt, etc. Spelenderwijs en in de dagelijkse omgang met kinderen probeer je ze dit bij te brengen. Dit basisdoel is de kern van de opvoeding. We laten kinderen kennismaken met grenzen, normen en waarden maar ook met omgangsvormen in onze samenleving.

### **Kindermishandeling**

Kindermishandeling door volwassenen is ernstig en heeft grote impact. Dit kan ook spelen bij kinderen onderling, denk ook aan pestgedrag! Dit willen wij natuurlijk graag voorkomen daarbij moet ook veel aandacht uitgaan naar preventie.

Genomen maatregel: Bij kindermishandeling door volwassenen en/of het vermoeden daarvan gebruiken we bij SPA de 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, 2013'. Als het gaat om kinderen onderling kan preventief goed gewerkt worden met de vier pedagogisch doelen van Riksen - Walraven. Daarnaast moeten er, als dit nodig mocht zijn, aanvullende afspraken worden gemaakt als een kind een ander kind mishandelt (dat vraagt om individueel maatwerk). Moet ook expliciet onderdeel uit maken van de jaarlijkse evaluatie van het Veiligheids- en gezondheidsbeleid.

De Meldcode is op ons peutercentrum bekend, bevindt zich in de rode map en is ook voor inzage beschikbaar.

### **Vermissing**

Goed toezicht moet uiteraard vermissing voorkomen. Mocht er toch een peuter worden vermist dan dient onverwijld te worden gehandeld overeenkomstig het protocol 'Vermissing peuter'. Naast de preventieve maatregelen toezicht etc. heeft ieder peutercentrum heeft een protocol dat bij vermissing van een peuter onmiddellijk in werking dient te worden gesteld.

Het protocol van vermissing bevindt zich in een mapje in de ontruimingstas.

### **Achterwachtregeling**

Indien op een peutercentrum van SPA slechts één pedagogisch medewerkster op de locatie is, is de zogenaamde achterwachtregeling van kracht. Op deze locatie zorgen we ervoor dat er altijd een tweede volwassen persoon in het gebouw is in de vorm van een manager, tweede pm'er, vrijwilliger of stagiaire. Indien er een calamiteit is, kan de manager gebeld worden en er is een afspraak met de Johanneschool dat zij ook bij een calamiteit in kunnen springen.

## Gezondheid

*Grote risico's zijn: Gastro enteritis (kruisbesmetting bij bijv. luier verschonen) , voedselinfectie, infectie via water (legionella), huidinfectie (bijvoorbeeld krentenbaard) en luchtweginfectie (bijvoorbeeld RS virus).*

In de risico inventarisatie gezondheid van april 2022 staat vermeld wat voor een maatregelen er zijn genomen wat betreft:

Bij verspreiding via de lucht:

Genomen maatregel: Hoest-niesdiscipline, ventileren en luchten.

Verspreiding via de handen:

Genomen maatregel: Handhygiëne op de juiste momenten en juiste manier en persoonlijke hygiëne zoals kleding, nagels en sieraden en handschoenen.

Verspreiding via voedsel en water (legionella)

Genomen maatregel: Voedsel/water hygiëne en voedsel-water/veiligheid.

Verspreiding via oppervlakken (speelgoed)

Genomen maatregel: Goede reiniging daarvan, bijvoorbeeld van speelgoed.

## Kleine risico's

### Hoe kunnen we de kinderen leren omgaan met kleine risico's?

Kleine risico's zijn: ongelukjes bij spelsituaties, niet goed omgaan met speelgoed en gereedschap en onvoldoende wassen van handen bij het naar de toilet gaan en bijvoorbeeld de afvalcontainers.

We willen de kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen, Maar met over bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen grote risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Er zit zelfs ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op de motorische vaardigheden
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot de sociale vaardigheden

Om met een goede manier om te gaan met de kleinere risico's maken we afspraken met elkaar en de kinderen.

Genomen maatregel:

### Gemaakte afspraken in de groep

We laten de kinderen niet klimmen en klauteren op het meubilair.

We laten de kinderen niet met speelgoed gooien, tenzij het daarvoor is bedoeld.

We stimuleren de kinderen om zelfstandig naar het toilet te gaan en helpen indien nodig.

We stimuleren de kinderen om samen met ons op te ruimen.

Binnen in de speelzaal mogen de kinderen niet rennen en hard gillen.

We nemen maatregelen m.b.t. een goede hygiëne.

We wijzen de kinderen erop regelmatig hun handen te wassen (zeker na toiletbezoek en voor het eten).

We stimuleren de zelfredzaamheid.

Iedere nieuwe medewerk(st)er die op het Peutercentrum Het Speelrijk 2 komt werken krijgt een boekwerkje overhandigd.

“Huisregels SPA – Gezondheid (hygiëne) en veiligheid – wat moet je weten als je op een Peutercentrum werkt”.

In het boekje staan samenvattingen van; hygiëne, gezondheid, medisch handelen, veiligheid, kind verschonen, buiten spelen, algemene opmerkingen.

## **Veiligheid- en gezondheidsbeleid**

### **Risico inventarisatie**

Op het peutercentrum is een risico-inventarisatie gehouden. Samen met oudercommissie zal worden gekeken naar welke maatregelen moeten worden genomen om de gevonden risico's te voorkomen dan wel te beperken.

De risico inventarisaties van gezondheid en veiligheid zijn opgeborgen in de formulieren map (zwarte map) onder tab 17 en 18.

### **Actueel houden en evalueren van het veiligheids- en gezondheidsbeleid (intern en extern)**

Het is van groot belang dat iedereen (ouders en pedagogisch medewerkers, stagiairs en vrijwilligers) zich bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid betrokken voelen.

Daarom wordt periodiek, minimaal jaarlijks, op de te houden leidsterbijeenkomsten het veiligheids- en gezondheidsbeleid, zoals omschreven in het Pedagogisch beleidsplan en de Locatie gebonden werk- ouderbeleidsplannen besproken, teneinde deze actueel te houden, te evalueren en zo nodig bij te stellen. Daarnaast zal periodiek, door de locatiemanagers samen met de pedagogisch medewerkers, overlegd worden of er wijzigingen zijn in de omstandigheden (bijvoorbeeld bij verhuizing) die betrekking hebben op de veiligheid en/of gezondheid op het desbetreffende peutercentrum. De pedagogisch medewerkers zullen eveneens periodiek overleg hebben, tenminste halfjaarlijks, met het eigen team en met de oudercommissie over de veiligheids- en gezondheidsaspecten op hun peutercentrum. Bij indiensttreding van nieuwe pedagogisch medewerkers zullen zij bekend worden gemaakt met het veiligheids- en gezondheidsbeleid en ook in de gelegenheid worden gesteld hun inbreng te hebben (vaak zien nieuwe ogen zaken waaraan anderen al gewend zijn). Daarnaast zal thema gewijs in het jaarlijkse scholingsplan aandacht worden gegeven aan aspecten die samenhangen met het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

## **Ouderparticipatie**

### **Oudercommissie**

Op grond van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen (Wko) is het verplicht dat ieder peutercentrum een oudercommissie heeft. Naast de wettelijke verplichting vindt SPA het ook belangrijk dat er oudercommissies zijn. De oudercommissie

geeft adviezen (adviesrecht) over het beleid van het peutercentrum. Dit kan betrekking hebben op verantwoorde kinderopvang in het algemeen en/of over bijvoorbeeld voeding, maar ook over het pedagogisch beleid met name, veiligheid en gezondheid, over de openingstijden, over spel- en ontwikkelingsactiviteiten, over de prijs en bijvoorbeeld over een klachtenregeling. De oudercommissie kan zowel gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen aan de directeur bestuurder.

Op het Speelrijk 2 stellen de Ouder Commissie leden zich voor dmv een formulier “Even voorstellen” die op de groep hangt. Zo kunnen nieuwe ouders zien bij wie ze terecht kunnen.