



Buitenschoolse opvang:
Locatie werkplan:

BSO Actief!
Werk-ouderbeleidsplan

Gevestigd:
Wijk:

KC Kringloop (aula)
Elderveld

Adres:

Breezandpad 7,
6843 JM Arnhem

Versie:

10-5-2022

1 Inleiding

In een locatie gebonden werkplan staat beschreven wat de uitwerking is van het pedagogisch beleidsplan op de betreffende locatie. Het is een dynamisch instrument. Voortdurend veranderen inzichten en passen we zaken aan in het werken met de kinderen. Jaarlijks zal het locatie gebonden werkplan op de agenda van het locatie overleg staan om het te bespreken, te evalueren en waar nodig aan te passen. Bij tussentijdse wijzigingen zal het werkplan uiteraard ook worden aangepast. Daarnaast wordt het werkplan jaarlijks met de oudercommissie besproken.

2 De locatie

De opvang is gesitueerd in het prachtige nieuwbouw gebouw van Kind Centrum “De Kringloop”. Buitenschoolse opvang organisatie **BSO ACTIEF!** vormt een geïntegreerd onderdeel van Kindcentrum De Kringloop. Het is gesitueerd in de wijk Elderveld in Arnhem en heeft tot doel om kinderen van 0 tot 13 jaar uit de wijk een veilige en vertrouwde plek te bieden waar zij kunnen spelen, leren, onderzoeken en ontwikkelen. De BSO is een onderdeel van de SPA, net als het Peutercentrum De Rakkertjes dat in het Kindcentrum is gevestigd. De Basisschool, het Peutercentrum en de BSO willen een tweede 'thuis' voor de kinderen creëren waar ze zich veilig en vertrouwd voelen en alle ruimte ervaren om zich te ontplooiën en ontwikkelen. Er is een intensieve samenwerking tussen de drie organisaties om de doorgaande leerlijnen zowel verticaal (van peuters tot groep 8) als horizontaal (van school naar BSO) te borgen.

De buitenschoolse opvang (BSO) heeft de beschikking over de speellokaal, gang en de kuil en de aangrenzende buitenruimte van het KC.

Inrichting:

BSO Actief! maakt gebruik van het speellokaal, de gang en de kuil. Dit speellokaal wordt tijdens schooluren gebruikt als gym- en speellokaal voor peuters en kleuters. In de middag wordt het omgetoverd tot een gezellige ruimte voor de BSO.

Speellokaal:

In het speellokaal is er een wandmeubel met stevige opklapbare tafels waar kinderen kunnen knutselen en spelletjes spelen. Het speellokaal was ingedeeld in hoeken als een knutselhoek, speelhoek, atelier en tv-hoek tot september van dit schooljaar. Met ingang van het schooljaar 2018/2019 heeft het speellokaal weer de functie van een gymzaal teruggekregen. Hierdoor zijn er in het speellokaal geen vaste speelhoeken meer aanwezig / zichtbaar. Ook is daardoor de zithoek verplaatst naar de ruimte voor het podium. En dienen we de ruimte s 'middags weer creatief om te bouwen naar een huiselijk karakter. Ook kunnen we gebruik maken van een tv en een dvd-speler, deze wordt selectief gebruikt. Zo organiseren we weleens een Amerikaanse middag met popcorn en een leuke film, maar ook op een druilerige middag willen de kinderen af en toe wel eens een filmpje kijken en dat staan we dan toe! Het speellokaal wordt verder (bij slecht weer) gebruikt voor sport- en spelactiviteiten.

Kuil:

De kuil krijgt een huiselijke sfeer met een bank, kussens en kleedjes. Sommige kinderen hebben er behoefte aan om even een plek voor zichzelf te hebben, om een boek te lezen of lekker languit op de bank te liggen. Wij vinden het belangrijk, dat die mogelijk er is en vragen aan andere kinderen dit te respecteren en rekening te houden met elkaar.

De gang: Kinderen kunnen zich uitleven met lego en constructiematerialen. Het spelmateriaal is voorzien van labels en ligt overzichtelijk opgeruimd om mee aan de slag te gaan. De kinderen kunnen de spullen daardoor zelfstandig pakken en opruimen.

Daarnaast zou er eventueel gebruik gemaakt kunnen gaan worden van de evt. klaslokalen. Mocht dit laatste in de toekomst aan de orde zijn, dan zullen we deze ook opnemen in de risico's.

Locatie BSO Actief! biedt momenteel 1 stamgroep aan (met een maximale groepsgrootte van 20 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar).

De openingstijden van de locatie kunt u vinden op onze website.

De kinderen in de buitenschoolse opvang starten in één basisgroep, met zoveel mogelijk dezelfde vaste pedagogische medewerkers. De basisgroep biedt de kinderen emotionele veiligheid. De kinderen weten in welke basisgroep zij zitten en naar welke ruimte zij gaan als ze uit school komen. De kleintjes (groep 1 en 2) worden door de pedagogisch medewerker bij de deur van de klas opgehaald.

Op de groep is een overdrachtsschrift aanwezig. Hierin worden elke dag de bijzonderheden opgeschreven voor de pedagogisch medewerker onderling. Ook kunnen hierin de aantekeningen worden geplaatst die van belang zijn voor de overdracht naar ouders. Op de groep is voor ieder kind een postvak aanwezig.

Het is van belang om het kind enerzijds tegemoet te komen in zijn behoefte om in alle rust tijdens zijn spel de wereld te ontdekken en in zich op te nemen en anderzijds van buitenaf een duidelijke structuur aan te bieden van ritme en regelmaat. De dag heeft daarom een vast ritme en ziet er als volgt uit:

13.30 uur	Vorbereiding door pedagogisch medewerker
14.00 uur	Kleuters worden opgehaald en oudere kinderen komen zelf naar de BSO-ruimte
14.15-15.00uur	Eerst even vrij spelen op de aangrenzende buitenspeelplaats.
15.00-15.15 uur	Handen wassen en aan tafel voor eet-drinkmoment (drinken en crackers etc.) Afruimen en afwassen (vaatwasser)
15.30-16.45 uur	Spel en activiteit naar keuze of naar aanbod
17.15 uur	Fruit eten, rustmoment aan tafel
17.30 uur	Kinderen spelen tot ze worden opgehaald / gezelschapsspel
18.30 uur	Einde BSO-middag (opruimen en lokaal weer schoon achter laten).

Bij de buitenschoolse opvang onderscheiden wij verschillende activiteiten:

- o Vrij spel
- o Sport/spel activiteiten
- o Creatieve activiteiten
- o Natuur en Avontuur
- o Kookactiviteiten

Tijdens deze activiteiten kunnen de kinderen hun stamgroep(en) verlaten: de kinderen kiezen bijvoorbeeld uit een van bovenstaande activiteiten de kinderen gaan bijvoorbeeld voor een sport/spel activiteit naar de gymzaal of een buitenactiviteit. Dan wordt de maximale omvang van de stamgroep(en) tijdelijk losgelaten. Wel blijft het aantal kinderen per pedagogisch medewerker van kracht, toegepast op het totaal aantal kinderen op de locatie.

Zolang er kinderen in het gebouw zijn is ons streven dat je niet alleen bent. Indien op een BSO slechts één pedagogisch medewerker op de locatie is, is de zogenaamde achterwachtregeling van kracht. De achterwacht voor Actief! zijn de leerkrachten en / of een collega van BSO Actief! of sinds 1 juni 2018 een collega van BSO de Santekraam. Is dit niet mogelijk in verband met de lage bezetting, of in geval van vakantie dan kunnen we beroep doen op een oproepbare achterwacht. Zie ook: *achterwachtregeling 4.10*

De BSO bestaat uit kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot en met 13 jaar, waarbij zij afhankelijk van de groepsgrootte door één of twee gediplomeerde pedagogisch medewerkers opgevangen worden. In de praktijk komt dit neer op: 1 pedagogisch medewerker per 10 aanwezige kinderen van 4 tot en met 13 jaar. Onder gediplomeerde pedagogisch medewerkers wordt in dit beleidsplan altijd bedoeld een medewerker met minimaal een afgeronde opleiding SPW3.

Tijdens de vakantieopvang en studiedagen, wanneer BSO Actief! de gehele dag open is (07.30-18.30 uur), wordt er een vakantiesfeer nagestreefd. We zullen ernaar streven om gedurende de schoolvakanties, de opvang van BSO Actief! en BSO **CRE**Actief! zoveel mogelijk samenvoegen.

Incidenteel (bijv. in vakantieperiodes) zullen de groepen i.v.m. organisatorische redenen niet in de vaste samenstelling draaien, maar samenvoegen met BSO **CRE**Actief! Met de planning zal altijd de rust, veiligheid en continuïteit in de groep belangrijk blijven en de leidsterkind-ratio blijft gewaarborgd.

Op elke groep werken gediplomeerde pedagogisch medewerkers onder leiding van de (verander)-manager.

2.1. Stagiaire / vrijwilligers:

SPA locatie BSO Actief! heeft er bewust voor gekozen in de opstartfase van de buitenschoolse opvang geen beroepskrachten in opleiding / vrijwilligers aan te nemen.

3. Dagindeling

3.2. Naschoolse opvang (BSO)

Ophalen van school

De kinderen die vanuit KC de Kringloop komen kunnen zelfstandig naar de BSO, dit is in hetzelfde pand. De jongste kinderen (groep 1 en 2) worden bij hun groep / klas opgehaald. Pedagogisch medewerkers nemen telefonisch contact op met ouders van kinderen die er niet zijn en die niet zijn afgemeld.

Einde schooltijd (op maandag, dinsdag, donderdag)

De kinderen krijgen fruit en iets te drinken. Samen wordt er gesproken over de dag (hoe wat het op school?) en wordt het activiteitsaanbod voor de middag toegelicht. Kinderen kiezen of zij aan een activiteit willen deelnemen en maken dit zichtbaar op het kiesbord. Hoewel er altijd een activiteit is voorbereid, nemen kinderen deel op basis van vrijwilligheid. Als kinderen ervoor kiezen iets voor zichzelf te willen doen, dan kan dat ook.

De activiteit vindt plaats tussen 16.00 en 17.00 uur. In de activiteitenruimte is op het kiesbord met foto's zichtbaar welke pedagogisch medewerker er is.

17.00 uur - 18.30 uur

De kinderen maken hun bezigheid af, drinken nog wat en vermaken zichzelf binnen totdat ze worden opgehaald. Pedagogisch medewerkers zorgen voor een goede overdracht naar ouders, eventuele bijzonderheden die zich hebben voorgedaan op school worden hierin meegenomen. Aan het einde van de middag krijgen de kinderen nog iets te eten (dit kan variëren van fruit, komkommer tot rijstwafel/soepstengel o.i.d.).

3.3. Vakantieopvang

07.30 uur - 09.00 uur

Ontvangst van de kinderen. Als een kind onverwacht niet komt, wordt er van ouders verwacht dat zij daarover telefonisch contact met ons opnemen. Er wordt tijd genomen voor een goede overdracht: ouders geven aan of er bijzonderheden zijn. Samen met het kind wordt afscheid genomen van de ouder door te zwaaien. Van ouders wordt verwacht dat zij duidelijk afscheid nemen van hun kind.

09.00 uur - 09.30 uur

Als alle kinderen aanwezig zijn, beginnen we gezamenlijk aan tafel. Er wordt vers fruit gegeten en wat gedronken. Met de kinderen wordt gesproken over alledaagse dingen en het thema wat op dat moment speelt. Daarna wordt er een plan gemaakt voor de dag. Samen met de kinderen wordt besproken welke activiteiten er op het programma staan en aan welke zij mee zouden willen doen. Pedagogisch medewerkers nemen telefonisch contact op met ouders van kinderen die niet gekomen zijn en die niet zijn afgemeld.

09.30 uur - 11.30 uur

De activiteiten beginnen en ieder kind weet wat hij of zij mag of kan gaan doen.

11.30 uur - 12.30 uur

De tafel wordt samen met de kinderen gedekt. De lunch is een gezellig contactmoment tussen pedagogisch medewerkers en kinderen. Kinderen smeren zelf hun boterham. De eerste boterham is voorzien van hartig beleg (vleeswaar of kaas). Daarna mogen de kinderen zelf kiezen wat zij op hun boterham willen. Kinderen krijgen een tweede boterham als de eerste is opgegeten. Bij het eten wordt melk geserveerd. Kinderen die geen melk lusten krijgen water, thee of sap. Als een kind niet

wil eten dwingen we het niet. Wel zullen we het kind zoveel mogelijk stimuleren om de boterham op te eten. De kinderen blijven aan tafel zitten tot het moment dat in ieder geval het merendeel van de kinderen klaar is met eten. De kinderen ruimen gezamenlijk of om de beurt af.

12.30 uur - 13.30 uur

De pedagogisch medewerkers nemen om de beurt pauze. De kinderen mogen vrij spelen.

13.30 uur - 17.00 uur

Het middagprogramma start. Dit kan een activiteit zijn op de locatie zelf of een uitstapje naar bijvoorbeeld een nabijgelegen speeltuin of park. Halverwege de middag krijgen de kinderen aan tafel iets te eten (vers fruit of iets hartigs) en te drinken. We kletsen over het thema, de activiteiten en alledaagse dingen.

17.00 uur - 18.30 uur

De kinderen maken hun bezigheid af, drinken nog wat en vermaken zichzelf binnen of buiten op de speelplaats totdat ze worden opgehaald. Pedagogisch medewerkers zorgen voor een goede overdracht naar ouders.

3.4. Groepsgrootte, extra faciliteiten

De BSO wordt gestart met openingstijden op aanvraag. Er wordt zoveel mogelijk gewerkt met vaste pedagogische medewerkers en verticale groepen. De verhouding pedagogische medewerkers is zoals wettelijk is voorgeschreven. Als het aantal kinderen toeneemt zal er gekeken worden naar de groepsamenstelling en groottes. Gedurende de vakantieopvang zullen de pedagogisch medewerkers ieder een dagdeel (ochtend en /of middag) werkzaam zijn. Wel blijft het aantal kinderen per pedagogisch medewerker van kracht, toegepast op het totaal aantal kinderen op de locatie.

Voor extra opvang dienen ouders tijdig een aanvraag in te dienen. Ook is er de mogelijkheid om dagen te ruilen. Dit kan op locatie of in overleg met het hoofdkantoor afdeling planning.

4. Reilen en zeilen op de groep en de locatie

4.1. Pijlers en activiteiten

leder kind is uniek!

Ieder kind is uniek en verdient het om in het middelpunt te staan. Bij BSO Actief! hebben we de volgende uitgangspunten:

- Ieder kind heeft het recht zich in zijn/haar eigen tempo te ontwikkelen
- We volgen het individuele kind in de ontwikkeling en bepalen aan de hand daarvan hoe we het kind het beste kunnen stimuleren en begeleiden
- De belangstelling en interesses van het kind zijn leidend in het aanbod van thema's en activiteiten
- Onze pedagogisch medewerkers bouwen een zodanige relatie met het kind op dat het zich veilig en vertrouwd voelt
- De BSO geeft energie, ontspanning, is leuk en uitdagend!

Om ieder kind vanuit deze visie samen te laten spelen, ontdekken en ontspannen richten we ons binnen BSO Actief! op de volgende pijlers in onze activiteiten. Er wordt gestreefd de pijlers zo veel mogelijk met elkaar te verbinden.

De pijlers zijn:

- **Creativiteit**

Creativiteit beperkt zich niet tot de kunst. Creativiteit is iets nieuws zien (kansen of oplossingen voor problemen), iets nieuws vinden en iets nieuws doen of maken. Daarmee is creativiteit dus meer dan een manier van waarnemen, denken of doen. In onze definitie is creativiteit juist een combinatie van deze drie. Binnen onze activiteiten

- Natuur en avontuur

Wij willen kinderen de gelegenheid geven te spelen en te ontdekken in de natuur. Hier hebben zij de ruimte om van alles te beleven, al hun zintuigen te gebruiken en de wereld om hen heen te ontdekken. We zorgen ervoor dat kinderen veel in de frisse buitenlucht kunnen zijn, kunnen ontdekken en onderzoeken en daarbij al hun zintuigen kunnen prikkelen, de seizoenen kunnen ervaren en bewust(er) worden van de natuur om hen heen.

- Sport en bewegen

Kinderen vinden bewegen van nature leuk en bewegen is goed voor de gezondheid. BSO Actief! vindt het daarom belangrijk dat de kinderen veel en gevarieerd bewegen. Zo leren ze samen te spelen, plezier te hebben, maar ook teleurstellingen te verwerken. Sport en bewegen zorgt ervoor dat kinderen mentaal sterker worden, meer weerstand opbouwen sneller hertellen bij ziekte. We bieden daarom veel sport- en spelactiviteiten aan, waarbij we optimaal gebruik maken van het buitenterrein, en zoeken daarbij ook de samenwerking met diverse sportverenigingen en onze eigen experts en partners.

- Techniek

Kinderen groeien op met techniek. Kinderen zijn van jongs af aan al geïnteresseerd in het hoe en waarom van de dingen om hen heen. Techniek is bij uitstek geschikt om een rijke leeromgeving in te richten. Een brede ontwikkeling, waarbij verbanden worden gelegd. Techniek levert daar een mooie bijdrage aan. Een harmonische ontwikkeling richt zich niet alleen op kennis overdragen, maar ook op onderzoeken en ontdekken.

4.4. Het wennen

In overleg met de ouders wordt voor ieder kind individueel bekeken wat de beste manier is om in te stromen. Meestal komen ouder en kind op een rustig afgesproken moment even de sfeer proeven en kennismaken met de medewerkers. Wanneer het kind daarna daadwerkelijk voor de eerste keer komt gaat het mee in de stroom van de andere kinderen uit de klas die naar de opvang gaan. In overleg met ouders komen zij al dan niet hun kind eerder ophalen. Mocht blijken dat er meer tijd nodig is om te wennen, dan kan er altijd een extra afspraak gemaakt worden. Uiteraard wordt er bij elk kind gekeken of het opbouwen van wen-dagen passend is.

In de eerste 3 weken zal er met alle nieuwe kinderen extra aandacht worden besteedt aan de huiselijke setting en het groepsgevoel en de huisregels. Hierin zullen ook activiteiten worden opgenomen om dit doel te bereiken. Denk aan het aankleden van de ruimte met persoonlijke werkjes en foto's van de kinderen die gebruik maken van de BSO.

Wennen na de opstartperiode:

Vanuit een goede hechtheidsrelatie ontwikkelt het kind vertrouwen in zichzelf en in zijn omgeving. Dit gevoel van veiligheid en geborgenheid stimuleert het kind om de wereld om zich heen te verkennen en te ontdekken. Het vormt de basis voor zelfstandigheid. Om een basis te leggen voor een vertrouwensrelatie tussen kinderen, ouders en de BSO. Het is belangrijk dat kinderen een keer komen 'oefenen' op de BSO. Wennen op de BSO is een samenspel tussen kind, pedagogisch medewerkers en ouders. Tijdens het intake gesprek maken we een afspraak voor het wennen op de BSO.

4.5. Communicatie pedagogisch medewerker / mentor

BSO Actief! vindt een goede communicatie met u als ouder/verzorger belangrijk. Onze pedagogisch medewerkers op de groep spelen hierin een belangrijke rol: zij informeren u over de wijze waarop uw kind zijn/haar dag bij ons heeft doorgebracht en volgen de ontwikkeling van uw kind en bespreken dit met u in de oudergesprekken. Mocht een situatie vragen om contact met de teammanager, dan staat ook zij graag voor u klaar.

Na inschrijving wordt er een afspraak gemaakt met de pedagogisch medewerker voor een intakegesprek. Hierin worden persoonskenmerken en bijzonderheden van het kind besproken.

Bij het halen en brengen van de kinderen wordt er door ouders en pedagogisch medewerkers gezorgd voor een goede overdracht.

Mentor:

Een goede kind- leidster relatie is de basis van kwalitatief goede opvang. Elk kind heeft hechtingsfiguren in zijn/haar leven nodig om zich goed te kunnen ontwikkelen. Vanuit de hechtheidsrelatie met de leidsters ervaart het kind de veilige basis die nodig is om op eigen houtje dingen te durven ondernemen. De kinderen krijgen een **vaste mentor** toegewezen.

Als het kind zich niet zo prettig voelt kan het terugvallen op deze persoon. De ouders en kinderen worden hiervan middels een schrijven en dit aangepaste beleidsplan op de hoogte gesteld.

De maximale groepsgrootte zal 20 kinderen in de leeftijd van 4 - 13 jaar kunnen gaan worden.

4.6. Buiten zijn en bewegen

BSO Actief! hecht waarde aan buiten spelen en bewegen. In het activiteitenprogramma worden activiteiten op dit gebied dan ook dagelijks opgenomen.

De kinderen spelen in principe onder toezicht buiten. Kinderen ouder dan 8 jaar mogen, na schriftelijke toestemming van de ouders, ook op het schoolplein spelen onder beperkt toezicht.

4.7. Voeding

Kinderen krijgen brood, fruit (groente) en melk en als tussendoortje een rijstwafel, cracker of soepstengel. Een enkele keer hebben we koek (biscuitje of ontbijtkoek). Kinderen drinken naast melk en water ook aanmaaklimonade of diksap. Het drinken van limonade wordt beperkt tot één glas per drinkmoment (na de limonade kan het kind water drinken). Bij afwijkende voeding of als er sprake is van een voedselallergie kunnen ouders zelf voeding meegeven naar de opvang.

Als kinderen dorst hebben, kunnen ze gedurende de gehele dag drinken pakken. Er staat altijd een kan water en voldoende bekertjes op tafel. Pedagogisch medewerkers houden de jongste kinderen extra in de gaten.

Zij durven soms nog niet zelf drinken te pakken of zijn nog niet in staat om dit zelfstandig te pakken. Bij warme dagen houden pedagogisch medewerkers in de gaten of kinderen voldoende drinken.

4.8. Ziekte van een kind melden

De afwezigheid van een kind als gevolg van ziekte dient de ouder tussen 07.30 en 08.30 uur aan de pedagogisch medewerker te melden. Dat geldt óók voor de terugkeer van een kind nadat het is hersteld. Als er bij een kind een besmettelijke ziekte wordt geconstateerd, dan moeten de ouder(s) de aard en omvang van deze ziekte zo spoedig mogelijk doorgeven aan de locatie. Als de richtlijnen van de GGD daar aanleiding voor geven kan er aan andere ouders gemeld worden dat er een infectieziekte is geconstateerd. Daarbij zullen de pedagogisch medewerkers geen namen doorgeven.

4.9. Vervoer

Met de kinderen is een vast afhaalpunt besproken. Dit punt is gelegen in de directe nabijheid van de school en is ook bij de school bekend. Als een kind voor de eerste keer wordt meegenomen vanaf school, haalt de pedagogisch medewerker het kind bij de leerkracht op en loopt samen met het kind naar het afhaalpunt. De pedagogisch medewerker weet welke kinderen hij/zij mee moet nemen naar

school en naar de locatie en hij draagt er zorg voor dat alle kinderen ook werkelijk meegaan. Als een kind op het schoolplein en niet in aanwezigheid van ouders aangeeft dat hij/zij niet mee gaat met de BSO vanwege bijvoorbeeld een speelafpraak of omdat hij/zij zelfstandig naar huis mag gaan, wordt telefonisch contact gezocht met de ouders om dit te verifiëren. Als er geen contact met de ouders gelegd kan worden, neemt de pedagogisch medewerker het kind alsnog mee naar de locatie en zal daar opnieuw gepoogd worden contact te leggen met de ouders.

4.10. Achterwacht

De opvang maakt onderdeel uit van KC De Kringloop waar in geval van calamiteiten eventueel een beroep kan worden gedaan op leerkrachten/medewerkers.

Indien op een BSO van SPA slechts één pedagogisch medewerker op de locatie is de zogenaamde achterwachtregeling van kracht. Ondersteuning indien slechts één beroepskracht aanwezig is (achterwachtregeling) Indien slechts 1 beroepskracht in het Kindcentrum aanwezig is kan in geval van nood telefonisch een directe collega worden ingeschakeld. Gedurende de openstelling van de BSO kan deze collega binnen maximaal 10 minuten aanwezig zijn.

Buiten de openstelling van de BSO is de manager bereikbaar die daar binnen 15 minuten aanwezig kan zijn. Een lijst met bereikbare telefoonnummers en namen van betreffende collega's en managers is beschikbaar voor de verantwoordelijk pedagogisch medewerker van de BSO.

Op het moment dat er wordt afgeweken van de beroepskracht kind ratio (bijvoorbeeld gedurende de middagpauze of aan de randen van de dag) en er één medewerker op de groep staat is er een andere volwassene in het pand aanwezig. Dit betekent dat de medewerker die pauze heeft in het pand blijft, er een andere volwassene is bijvoorbeeld op een andere groep (dagopvang en/of BSO), een teamcoördinator of een leerkracht. Indien er geen tweede volwassene aanwezig is wordt de achterwachtregeling zoals hierboven omschreven is van kracht.

3 uren regeling

BSO Actief! streeft naar volledige bezetting kind/leidster ratio maar maakt zo nodig gebruik van de 3 uren regeling tijdens vakantie opvang en studiedagen:

Ochtend: 8.00 - 9.30 uur
Middag: 12.30 - 14.00 uur
Namiddag: 16.30 - 18.00 uur

De beroeps-kindratio (BKR) is de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de groep bij de kinderopvangorganisatie. De beroepskracht-kindratio, ook de leidster-kindratio genoemd, hangt af van de leeftijd van de kinderen. Op de buitenschoolse opvang geldt een 1 op 10 ratio (1 beroepskracht op maximaal 10 kinderen).

Tijdens de reguliere schoolweken zijn er 1 of 2 beroepskrachten aanwezig. Dit hangt af van het aantal kinderen. Zo wordt er op maandag alleen gewerkt (kind aantal kleiner dan 10), op dinsdag altijd met z'n tweeën (op dit moment volle stamgroep, max. 20) en op de donderdag afhankelijk van het kind aantal 1 of 2 beroepskrachten (er is namelijk sprake van groei op de donderdaggroep). Er wordt niet afgeweken van de BKR. Mocht het kind aantal in de loop van de middag kleiner worden dan 10, mag de tweede beroepskracht eventueel eerder stoppen. Ook gedurende de vakantieopvang wordt niet afgeweken van de BKR.

5.2 Huishoudelijke regels naar gelang de leeftijd

Regels gebruiken we om kinderen en ouders/verzorgers te laten weten waar ze aan toe zijn. Bij het naleven van de regels wordt het kind zoveel mogelijk op een niet bestraffende manier benaderd. Voor kinderen die dat nodig hebben worden echter zeer duidelijk de grenzen aangegeven. De leidster

biedt het kind een alternatief aan of komt fantasievol te hulp, afhankelijk van de leeftijd van het kind en of het kind vaak over grenzen gaat of niet.

5.2.1 Organisatorische regels

- Er is een vast dagritme, dit geeft duidelijkheid aan de kinderen.
- Kleuters worden gehaald bij de klas.
- Er wordt alleen aan tafel gegeten en er worden geen snoep, koekjes e.d. van thuis meegenomen.
- Er wordt onder toezicht buiten op het plein gespeeld.
- Bij het ophalen samen zorgen met de ouders dat de kinderen hun jas en tas e.d. meenemen
- Zorg voor een duidelijke overdracht bij het ophalen van de kinderen
- Afmelden voor de BSO kan telefonisch of per mail
- Wanneer iemand anders het kind ophaalt dan de ouders/verzorgers dient dit van tevoren gemeld te zijn, anders kan het kind niet meegegeven worden.
- Incidentele extra opvang is alleen mogelijk wanneer dit minstens 1 dag van tevoren is gevraagd en de samenstelling van de groep en de kind/leidster ratio dit toelaat. Voor de extra dagdelen opvang wordt later een extra rekening gestuurd.
- Bij het toedienen van medicijnen door een leidster dient van tevoren het formulier toediening medicijnen te worden ingevuld en ondertekend.
- Bij vriendje/vriendinnetje spelen: spontane speelafspraken zijn alleen mogelijk indien ouder(s)/verzorger(s) hiervoor, schriftelijk (bijv. 's ochtends in de agenda) of telefonisch, toestemming hebben gegeven aan de BSO.

5.2.2 Pedagogische regels

- het soms op zijn/haar beurt moet wachten;
- je dingen soms moet delen;
- je naast elkaar kan spelen, elkaar moet kunnen verdragen;
- het niet leuk is een ander te plagen of pijn te doen;
- je geen lelijke woorden mag zeggen
- je niet aan spullen van de leiding komt of spullen van andere kinderen pakt;
- je moet leren stil te zijn als er gezongen of verteld wordt;
- gillen en schreeuwen niet prettig is;
- je niet mag rennen of glijden in de huiskamer;
- opruimen erbij hoort; is er iets gemorst dan zelf opruimen;
- deuren niet om mee te spelen zijn;
- schoenen niet op de bank horen;
- voor de maaltijd was je je handen;
- eten gebeurt aan tafel;
- aan tafel zit je netjes;
- aan tafel praat je niet over vieze dingen;
- als je als eerste klaar bent met eten vraag je of je al af mag ruimen of nog even moet wachten;
- je je houdt aan het veilig hanteren van scharen, naalden, messen e.d.;
- binnenspeelgoed binnen blijft;
- de WC en de wastafel niet om te spelen zijn;
- niet meer dan één kind tegelijk in de WC;
- als je op de WC zit hoort de deur dicht te zijn en anders op een kiertje;
- na toiletbezoek was je je handen;
- heb je een loopneus dan snuit je die en gooi je het zakdoekje meteen in de prullenbak;
- je zorgvuldig omgaat met speelgoed;

- zand in de zandbak hoort en niet is om mee te gooien;
- je niet botst met rijdend materiaal;

5.2.3 Huishoudelijke regels m.b.t. veiligheid n.a.v. Risico Inventarisatie & Evaluatie

Binnenruimte:

- Geen druk spel
- Bij spelen en bouwen loopruimte vrijhouden
- Niet rennen of glijden binnen
- Natte vloer meteen droog maken
- Niet spelen met deuren
- Niet spelen met stopcontacten
- Waterkoker na gebruik meteen leeggieten
- WC is niet om te spelen

Buitenruimte:

- Druk en rustig spel uit elkaar houden
- Niet botsen met rijdende materialen
- Niet op de hekken klimmen
- Niet het speelterrein verlaten

5.2.4 Huishoudelijke regels m.b.t. gezondheid n.a.v. Risico Inventarisatie & Evaluatie

- Handdoeken, theedoeken en vaatdoekje dagelijks vervangen, zo nodig ook tussendoor
- Waterkoker na gebruik direct leeggieten
- Verkleedkleden elk seizoen wassen, indien nodig vaker
- Toiletjes bij de kleuterlokalen controleren voor en tijdens BSO-tijd. Indien nodig tussendoor schoonmaken.

N.B: De schoonmaak van de aula en het sanitair wordt door een extern bedrijf via Delta verzorgd.

Voor zowel leidsters als kinderen geldt:

- Voor het eten en na toiletbezoek handen wassen met zeep
- Na neussnuiten zakdoek in prullenbak
- Hand voor de mond met hoesten en niezen, erna handen wassen met zeep
- Blaasjes e.d. afdekken met pleister of gaasje

5.4 Oudercommissie

BSO Actief! heeft op dit moment geen oudercommissie (OC) waarin ouders van de BSO vertegenwoordigd. Bij nieuwe inschrijvingen en /of intake gesprekken wordt actief gevraagd of ouders / verzorgers interesse hebben in deelname aan de OC.

Alternatieve ouderraadpleging

De positie van ouder(s)/verzorger(s) is op verschillende manieren geregeld in de kinderopvang. De Wet kinderopvang regelt de positie van ouders via de oudercommissie (OC) en het klachtrecht. Naast de wettelijke medezeggenschap heeft SPA Algemene Voorwaarden en aanvullende voorwaarden opgesteld.

De Wet kinderopvang verplicht SPA tot het instellen van een oudercommissie. De oudercommissie vertegenwoordigt de ouders in het overleg met SPA.

Per 1 januari 2016 treedt de wetwijziging omtrent de positie van ouders in de kinderopvang in werking. In de wetwijziging is tevens een vorm van alternatieve ouderraadpleging opgenomen. Nu is het zo dat elke vestiging van SPA een oudercommissie dient te hebben. Dat het niet altijd lukt om een oudercommissie te formeren, blijkt uit divers onderzoek in opdracht van het ministerie: het ontbreken van een oudercommissie is de meest voorkomende overtreding in de GGD rapportages. Ook SPA heeft helaas niet op elke vestiging een oudercommissie. Brancheorganisatie Kinderopvang heeft uitgebreid aandacht gevraagd voor de mogelijkheid van alternatieve ouderraadpleging, zodat organisaties die geen ouders bereid vinden om in de oudercommissie zitting te nemen, toch voldoen aan de eis van adviesrecht van ouders.

SPA streeft ernaar elke oudercommissie binnen de organisatie in te lichten over de nieuwe adviserende rol en de alternatieve ouderraadpleging

SPA zal tegemoet komen aan de alternatieve ouderraadpleging, door de ouders van de vestiging zonder OC op de hoogte te stellen van de vergadermomenten van de bestaande OC's (in dit geval BSO de Santekraam: 2 OC leden vertegenwoordigt) zodat zij hierbij aan zouden kunnen sluiten.

- de kwaliteit van de opvang (met betrekking tot de kwaliteit van het personeel, de groepsbezetting en het pedagogisch beleid)
- het algemeen beleid op het gebied van voeding en opvoeding
- veiligheid en gezondheid
- openingstijden
- spel- en ontwikkelingsactiviteiten
- regelingen inzake de behandeling van klachten
- wijzigingen van de prijs van kinderopvang

5.5. Klachtenprocedure

Regels, afspraken en procedures kunnen helaas niet voorkomen dat ouders soms een klacht hebben. Klachten zijn altijd bespreekbaar en zullen professioneel behandeld worden volgens de klachtenprocedure die in samenspraak met de eventuele oudercommissie is opgesteld. BSO Actief! is lid van Geschillencommissie Kinderopvang.

6. Risico's m.b.t. veiligheid en gezondheid

6.1 In dit werkplan beschrijven we deze risico's en wordt verantwoord hoe kinderen wordt geleerd met kleine risico's om te gaan. Het beleid en het plan van aanpak hiertoe wordt op de betreffende locatie samen met de pedagogisch medewerkers ontwikkeld en actueel gehouden.

Voor de (op)start van BSO Actief! is vooraf bij de aanvraag, volgens de oude afspraken de RIE (risico- en inventarisatie) afgenomen. Daarnaast is er al een eerste opzet gemaakt t.a.v. de nieuwe afspraken. Deze is ook met ouders besproken.

Risico inventarisatie:

Op iedere BSO zal een risico-inventarisatie worden geactualiseerd. Samen met collega's en de eventuele oudercommissie zal worden gekeken naar welke maatregelen moeten worden genomen om de gevonden risico's te voorkomen dan wel te beperken.

Actueel houden en evalueren van het veiligheids- en gezondheidsbeleid (intern en extern). Het is van groot belang dat iedereen (ouders en pedagogisch medewerkers, stagiairs en vrijwilligers) zich bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid betrokken voelen en weten. Daarom wordt periodiek, minimaal jaarlijks, op de te houden leidsterbijeenkomsten het veiligheids- en gezondheidsbeleid, zoals omschreven in het Pedagogisch beleidsplan 2022 en de locatie gebonden werk- ouderbeleidsplannen besproken, teneinde deze actueel te houden, te evalueren en zo nodig bij te stellen. Daarnaast zal

periodiek, door de locatiemanagers samen met de pedagogisch medewerkers, overlegd worden of er wijzigingen zijn in de omstandigheden (bijvoorbeeld bij verhuizing) die betrekking hebben op de veiligheid en/of gezondheid op de desbetreffende BSO. De pedagogisch medewerkers zullen eveneens periodiek overleg hebben, tenminste halfjaarlijks, met het eigen team en met de oudercommissie over de veiligheids- en gezondheidsaspecten op hun locatie. Bij indiensttreding van nieuwe pedagogisch medewerkers zullen zij bekend worden gemaakt met het veiligheids- en gezondheidsbeleid en ook in de gelegenheid worden gesteld hun inbreng te hebben (vaak zien nieuwe ogen zaken waaraan anderen al gewend zijn).

6.2 Groot risico's m.b.t. veiligheid en gezondheid

Een gezonde en veilige omgeving, waar zorgeloos gespeeld en geleerd kan worden, is van groot belang voor een goede ontwikkeling van een kind. Daarbij zijn ongelukken niet altijd te voorkomen. Kinderen ontwikkelen zich nu eenmaal met vallen en opstaan.

Een ongeluk zit in een klein hoekje, maar met de nodige aandacht voor het thema fysieke veiligheid kunnen wij een hoop doen om de veiligheid van kinderen te waarborgen. Daarbij is een goede balans tussen veiligheid enerzijds en ruimte om te ontwikkelen en experimenteren (en fouten te maken) anderzijds, van essentieel belang.

Binnen onze BSO Actief! hebben we vooraf aan de opening een inventarisatie gemaakt van de grote risico's m.b.t. veiligheid en gezondheid. Na de eerste drie maanden zullen de risico's opnieuw worden getoetst in samenwerking met ouders en pedagogische medewerkers om deze actueel te houden. Daarna vindt er jaarlijks een controle plaats.

- ✓ Toetreding ongewenste bezoekers aan het kindcentrum'
- ✓ Overzicht van het buitenspelen bij de inzet van 1 pedagogisch medewerker
- ✓ De trap /podium voor de BSO ruimte
- ✓ Klimtoestellen gym van school

6.2.1 Maatregelen

De maatregelen die getroffen zijn voor de bovengenoemde groot risico's zijn op de eerste plaats het afschermen van de BSO Actief! locatie d.m.v. een deur met slot. Ouders moeten middels de bel kenbaar maken dat zij naar binnen willen. Enkel een pedagogisch medewerkers opent de deur.

Indien er één pedagogisch medewerker werkzaam is, kunnen kinderen niet onder toezicht buitenspelen als er ook een activiteit in de BSO ruimte plaatsvindt. Voor de kinderen van 8+ is er de mogelijkheid om, bij toestemming van ouders, zelfstandig op het schoolplein te spelen.

De trap / het podium voor de BSO ruimte is geen speelterrein, kinderen mogen hier niet op spelen / gebruik van maken. De pedagogisch beroepskrachten dienen hier toezicht op te houden en kinderen hierop te attenderen.

De klimtoestellen van school die gebruikt worden voor de gymlessen, mogen niet worden de gebruikt door de kinderen en de pedagogisch medewerkers. Tenzij de pedagogisch medewerker ook een graad heeft als sportdocent zou het onder toezicht en met goedkeuring van school eventueel mogen.

6.3 Leren omgaan met kleine risico's

Kleine risico's zijn: ongelukjes bij spelsituaties, niet goed omgaan met speelgoed en gereedschap en onvoldoende wassen van handen bij het naar het toilet gaan.

Kinderen hebben een onvolledige kennis van de wereld en van zichzelf om volledig vrij te zijn. Er zijn altijd gevaren waar het kind mee moet leren omgaan. Dit kan enkel onder begeleiding van een volwassene. Ervaring is de beste leerschool, maar een negatieve ervaring kan grote gevolgen hebben voor een kind.

Als kinderen de hele tijd bang moeten zijn dat hen iets overkomt dan kan dat hun (motorische) ontwikkeling behoorlijk afremmen. Ze worden onzeker en kunnen soms maar moeilijk eigen inschattingsvermogen ontwikkelen. Dat kan in veel opzichten een probleem worden als je kind later, als het groot is, toch zelf dingen in moet kunnen schatten omdat jij er dan niet meer bij kunt zijn om het overal voor te beschermen. Voor de ontwikkeling van doorzettingsvermogen kunnen deze angsten en onzekerheden heel erg belemmerend en soms zelfs verlamdend werken. Het “fysieke welbevinden” moet in evenwicht zijn met het “persoonlijke welbevinden”.

Om kinderen wat weerbaarder te maken is het voor hun leerproces heel belangrijk om geen fysiek of verbaal heftige reactie te geven op een klein ongeluk. We leren het kind dan dat het verschrikkelijk is als er een keer wat gebeurt. Natuurlijk is het niet leuk als je valt en je jezelf (een beetje) pijn doet maar het hoort bij het leerproces.

Een kind vormt voor een deel zijn oordeel over wat erg is en wat niet aan de hand van onze reacties op dingen die gebeuren. Wij zijn er bewust van welke signalen we zelf aangeven en wat die voor de ontwikkeling (voor de motorische ontwikkeling en bv. doorzettingsvermogen) van het kind kunnen betekenen.

Aandacht hebben voor het gesprek over wat er is gebeurd, zonder oordeel, vormt de basis voor kinderen om van te kunnen leren. Ook het samen leren van elkaars ‘fouten’ kan veel inzichten geven in het omgaan met (vergelijkbare) situaties.

Om met een goede manier om te gaan met de kleinere risico's maken we afspraken met elkaar en de kinderen:

Genomen maatregel:

- We laten de kinderen niet klimmen en klauteren op het meubilair.
- We laten de kinderen niet met speelgoed gooien, tenzij het daarvoor is bedoeld.
- We stimuleren de kinderen om samen met ons op te ruimen.
- We nemen maatregelen m.b.t een goede hygiëne.
- We wijzen de kinderen erop regelmatig hun handen te wassen (zeker na toiletbezoek en voor het eten).
- Binnen de BSO ruimte mogen de kinderen niet rennen en gillen.

6.4 Toezicht, veiligheid en hygiëne en de risico's m.b.t. veiligheid en gezondheid

BSO Actief! dient te voldoen aan de regels zoals deze gesteld zijn in de wet kinderopvang. De GGD is het controlerende orgaan en zij doen verslag in een inspectierapport dat u vindt op de website (www.spa-spo.nl) of ter inzage op de BSO.

Als gevolg van wet- en regelgeving wordt het handelen met betrekking tot veiligheid en gezondheid uitgewerkt in het veiligheid- en gezondheidsdocument. Protocolen horen niet alleen op schrift te staan maar het is belangrijk regelmatig stil te staan bij de wijze van handelen in geval van een brand of ongeval. Er vindt 1-2-jaarlijkse oefening van het personeel met de kinderen plaats. Iedereen dient te weten waar de protocollen liggen, wat erin staat en hoe deze in de praktijk uitgevoerd moeten worden. Zodoende kunnen ze geëvalueerd en eventueel bijgesteld worden.

Bijna alle medewerkers hebben een BHV (Bedrijfshulpverlening) en/of een kinder EHBO-certificaat. Er is altijd minstens één persoon op BSO Actief! aanwezig met deze vaardigheden.

Van alle kinderen die een contract hebben met BSO Actief! hebben de ouders bijzondere gegevens over de kinderen ingevuld op het intake formulier zodat BSO Actief! op de hoogte is van relevante bijzonderheden van de kinderen en zo adequaat kan handelen in geval van nood.

Wij gaan zorgvuldig, veilig en vertrouwelijk met uw persoonsgegevens om. In onze Privacy Policy staat hoe wij dat doen. Deze kunt u vinden op onze website: www.spa-arnhem.nl