

Aanvullende Algemene voorwaarden Buitenschoolse Opvang

SPA is aangesloten bij de Branchevereniging Kinderopvang en hanteert de Algemene Voorwaarden van de Branchevereniging. Daarnaast hebben wij aanvullende algemene voorwaarden voor de Buitenschoolse opvang (BSO) geformuleerd, zodat het duidelijk is wat ouders van ons en wij van ouders mogen verwachten.

Deze aanvullende algemene voorwaarden zijn van toepassing op de BSO's van SPA en gelden, naast de Algemene voorwaarden van de Branchevereniging, in aanvulling op het met de ouders afgesloten contract.

CONTRACTAFSPRAKEN

Aanmelding (inschrijving)

U kunt uw kind voor de BSO aanmelden door het inschrijfformulier in te vullen. Het inschrijfformulier vindt u op onze website www.spa-spo.nl/spa/bso/inschrijven-bso

Kennismaking vooraf met de BSO

Als u vooraf een rondleiding wenst of graag wilt kennismaken, dan kunt u contact opnemen met de pedagogisch medewerkers (pm'ers) van de desbetreffende BSO. De contactgegevens van de BSO-locaties vindt u op onze website.

Het aanbod (plaatsingsvoorstel)

Uw kind is plaatsbaar als wij een volledig ingevuld inschrijfformulier van u hebben ontvangen. U ontvangt van ons via de e-mail een aanbod, waarop u kunt reageren. De reactietermijn van ons aanbod is 5 dagen. Dit gaat in op de eerste dag nadat wij het aanbod hebben verstuurd.

Als u schriftelijk akkoord gaat met het aanbod is de plaatsing definitief en ontvangt u een overeenkomst in tweevoud met een antwoordenvelop. U stuurt één getekend exemplaar retour.

Wennen en starten

1. Als u schriftelijk akkoord bent gegaan met het aanbod, nodigen wij en uw kind uit om kennis te komen maken met BSO en de pedagogisch medewerkers. De pm'er bespreekt het intakeformulier met u.
2. De opvang start vanaf de aanvangsdatum volgens uw overeenkomst.
3. Wilt u graag dat uw kind voor de aanvangsdatum komt wennen dan is dit mogelijk. Met de pm'er bespreekt u wat voor uw kind het beste is. Het wennen is wel afhankelijk van de bezetting van de BSO.

Wijzigen of beëindigen van overeenkomst

De overeenkomst loopt automatisch af op de in de plaatsingsovereenkomst genoemde einddatum. Wilt u het contract eerder dan wel later dan de genoemde einddatum beëindigen dan dient u dit tijdig **schriftelijk** aan de planningsmedewerkers op kantoor door te geven. We werken met een opzegtermijn van een maand. Deze opzegging geldt niet alleen voor gehele, maar ook voor gedeeltelijke opzegging.

Tarieven

Wij herzien onze tarieven periodiek in elk geval per 1 januari. Wij publiceren een herziening altijd tenminste één kalendermaand voor de ingangsdatum.

Berekening en betaling factuur

Wij brengen maandelijks vooraf de gemiddelde kosten voor de buitenschoolse opvang in rekening. Dit doen wij door de totale jaarlijkse kinderopvangkosten te verdelen over 12 maanden. Op de factuur vindt u de gemiddeld afgenomen uren.

Wij innen het bedrag op de factuur rond de 28^e van de maand voor de daarop volgende maand van uw bankrekening. U betaalt dus vooruit. De incasso stopt automatisch op de aangegeven einddatum op uw contract, indien er geen vorderingen meer openstaan. Indien u principiële bezwaren heeft tegen het betalen via automatisch incasso, dan kunt u het verschuldigde bedrag zelf overmaken binnen 7 dagen na factuurdatum. Wij rekenen hiervoor een toeslag van € 2,50 per maand.

Niet (tijdig) betalen

Indien we geen betaling ontvangen hebben of we hebben de ouderbijdrage niet kunnen innen via automatische incasso, dan wordt na het verstrijken van de betalingstermijn een herinnering verstuurd. Indien er na twee herinneringen nog sprake is van wanbetaling, behouden wij het recht voor om een kind de toegang tot de BSO te weigeren. Dit gebeurt als gedurende twee maanden de facturen niet betaald zijn. De vordering wordt dan overgedragen aan een incassobureau. U wordt hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld.

Soorten contracten binnen de BSO

Binnen onze BSO's zijn verschillende soorten contracten mogelijk. Dit kan per BSO verschillen, u kunt op de website www.spa-spo.nl vinden wat de mogelijkheden per BSO zijn.

1. 40 weken contract

Opvang voor 40 schoolweken per jaar op de contractueel overeengekomen opvangmiddagen.*

2. 48 weken contract

Opvang voor 40 schoolweken en 8 weken tijdens de schoolvakanties op de contractueel overeengekomen opvangdagen.*

De vakantieweken zijn vastgesteld conform de door de overheid vastgestelde schoolvakanties en/of de basisscholen waar de BSO mee samenwerkt.

Voor de ouders met een 48 weken contract is de BSO ieder jaar de volgende weken gesloten:

- 1) 3 weken zomervakantie waarvan in elk geval week 3 en 4 van de zomervakantie Zuid volgens het ministerie van OCW. De overige week sluiten wij aan bij de bouwvakantie van regio zuid. We stellen de sluitingsweken ieder jaar in december vast en u kunt dit op onze website vinden.
- 2) periode tussen kerst en nieuwjaarsdag (25 december tot en met 1 januari)

3. 52 weken contract

Opvang voor 40 schoolweken en 12 weken tijdens de schoolvakanties op de contractueel overeengekomen opvangdagen.*

De vakantieweken zijn vastgesteld conform de door de overheid vastgestelde schoolvakanties en/of de basisscholen waar de BSO mee samenwerkt.

*door gebruik te maken van het ruilbeleid kunt u uw opvangdagen meer flexibel inzetten, zie ruilen.

4. Voorschoolse opvang

Opvang één uur voor de openingstijd in de schoolweken van de basisscho(o)l(en) waar de BSO mee samenwerkt.

5. Flexibele opvang in de schoolweken en vakantieperiodes

Dit contract biedt u de mogelijkheid om opvang in opvangmiddagen en tijdens de vakantie in te plannen op momenten die u nodig heeft.

De volgende afspraken gelden bij deze vorm van opvang:

- U neemt minimaal twee opvangmiddagen per maand af op contract;
- Wat u boven het contract afneemt, wordt de maand erna gefactureerd;
- U vraagt de opvang per opvangmiddag minimaal drie weken van tevoren bij de afdeling Planning aan. Indien u dit minimaal drie weken van tevoren doet, bent u gegarandeerd van opvang. Indien u dat later doet dan drie weken, bekijken wij of er plek is op de groep;
- Na bevestiging van de afdeling planning is de opvang gegarandeerd en heeft u hiervoor een betalingsverplichting. Indien gewenst kan de opvang wel geruild worden.

Per BSO zijn één of twee flexplekken beschikbaar, dit is afhankelijk van de grootte van de BSO en de bezetting. U kunt bij de afdeling Planning informeren of er een flexibele plek beschikbaar is op de BSO van uw keuze.

6. Incidentele opvang

We kunnen ons voorstellen dat er soms ouders zijn, die normaliter de opvang van de kinderen op een andere manier hebben geregeld, maar door omstandigheden voor een korte periode opvang nodig hebben.

Deze ouders kunnen incidentele opvang voor een korte periode (maximaal zes weken) afnemen. Deze opvang wordt per school-opvangmiddag of per vakantiedag afgesproken, waarbij het tarief gelijk is aan de flexibele opvang.

Openstelling BSO

Tijden openstelling.

De openingsdagen en -tijden van de BSO's zijn verschillend per BSO. Hiervoor verwijzen wij u naar onze website www.spa-spo.nl.

Algemeen erkende feestdagen

De volgende algemeen erkende feestdagen zijn de BSO's gesloten; deze dagen kunnen niet worden gerestitueerd:

- Tweede paasdag;
- Koningsdag;
- Bevrijdingsdag (eens per 5 jaar);
- Hemelvaartsdag;
- Tweede pinksterdag;
- Eerste en tweede kerstdag;
- Nieuwjaarsdag.

Opvangafspraken

Studiedagen/schoolsluitingsdagen

De school die uw kind bezoekt is soms op andere dagen dicht dan de algemene feestdagen en vakantiedagen. Wij noemen dit **studiedagen**.

Studiedagen zijn geen onderdeel van uw contract, maar kunt u wel aanvragen. Voor een studiedag gelden de volgende afspraken:

- Een studiedag kunt u tot uiterlijk twee weken voor de studiedag aanvragen bij de BSO;
- De aanvraag beoordelen wij op basis van de bezetting van de kinderen en de pedagogisch medewerkers;
- Er moeten minimaal 4 kinderen aangemeld zijn, wil de BSO open gaan;
- Indien er minimaal 4 kinderen komen, maar er zijn wel 6 kinderen of minder aangemeld, bestaat de mogelijkheid dat de BSO wordt samengevoegd met een andere BSO. Op de BSO met de meeste kinderen zal dan de opvang plaatsvinden, waar u uw kind kunt brengen en ophalen;
- Van de BSO hoort u uiterlijk een week voor de studiedag of uw kind kan komen.

Voor een studiedag betaalt u van 8.30 uur tot einde schooltijd. Indien u aansluitend geen opvangmiddag heeft, betaalt u deze extra. Wij hanteren hiervoor het uurtarief dat geldt voor uw contract, dit wordt de maand volgend op de studiedag gefactureerd.

Mocht u onverwacht geen gebruik wensen te maken van een gereserveerde studiedag en meldt u dit 4 werkdagen van tevoren, dan wordt de aanvraag geannuleerd.

Vakantieopvang

Voor de vakantieopvang gelden de volgende afspraken:

- Een vakantiedag kunt u tot uiterlijk twee weken voor de vakantie aanvragen bij de BSO;
- De aanvraag beoordelen wij op basis van de bezetting van de kinderen en de pedagogisch medewerkers;
- Er moeten minimaal 4 kinderen aangemeld zijn, wil de BSO op een dag open gaan. Indien er minder kinderen zijn, zullen we samen met u bekijken of u op een andere dag of andere BSO opvang kunt afnemen;
- Indien er minimaal 4 kinderen komen, maar we zijn wel 6 kinderen of minder op een dag, zal de BSO worden samengevoegd met een andere BSO. Op de BSO met de meeste kinderen zal dan de opvang plaatsvinden, waar u uw kind kunt brengen en ophalen;

Extra opvang

U kunt altijd extra opvang aanvragen bij de BSO, indien u een contract bij ons heeft. Dit kan zowel voor een school-opvangmiddag in de schoolweken als hele dagen in de vakantieweken. De aanvraag beoordelen wij op basis van de bezetting van de kinderen en de pedagogisch medewerkers. Er wordt geen extra pedagogisch medewerker voor ingezet. Wij hanteren hiervoor het uurtarief dat geldt voor uw contract, dit wordt de maand volgend op de extra opvang gefactureerd.

Ruilen

Als uw kind afwezig is na afmelding, bijvoorbeeld door vakantie of ziekte, of als de opvangdag valt op een feestdag kunt u aangeven dat u de niet gebruikte opvanguren wilt ruilen. We willen u vragen direct aan te geven op de dag dat uw kind niet komt dat u de dag wilt ruilen; het is niet mogelijk dagen achteraf te ruilen.

De afspraken rondom ruilen zijn:

- u uw kind op de dag hebt afgemeld vóór 8.30 uur via de app of mail bij de BSO én hebt aangegeven dat u de dag dat uw kind niet komt in wilt zetten voor ruilen;
- uw ruiltegoed blijft geldig vanaf de afmelddatum voor een periode van zes maanden;

- Ongebruikt tegoed vervalt na zes maanden. Bij beëindiging van de contractuele opvang zullen de ruildagen op de einddatum vervallen. Eventueel ongebruikt tegoed kan niet gerestitueerd worden;
- u kunt de ruildag aanvragen op de BSO;
- u kunt uw ruildag inzetten als de bezetting van de kinderen en pedagogisch medewerkers het toelaat en er geen extra pm'er moet worden ingezet;
- het ruiltegoed is gebonden aan het kind;
- gemiste opvangdagen zijn volgens onderstaand schema inzetbaar voor het ruilen:

Gemiste opvang dag	Inzetten voor
School-opvangmiddag	School-opvangmiddag
(halve) Vakantiedag	(halve) Vakantiedag
Vakantiedag	Drie korte opvangmiddagen
Vakantiedag	Twee lange opvangmiddagen (vanaf 12.00)
Vakantiedag	Studiedag
Studiedag	Studiedag of school-opvangmiddag
Voorschoolse opvang	Voorschoolse opvang

Te laat ophalen

Soms is er sprake van overmacht, waardoor u uw kind niet kunt ophalen binnen openingstijd van de BSO. Dit is heel vervelend voor u en uw kind, maar ook voor onze medewerkers. Mocht dit een keer gebeuren, informeert u dan zo spoedig mogelijk de BSO.

Mocht dit vaker dan één keer per kwartaal gebeuren, brengen wij de kosten voor de extra inzet van onze medewerker in rekening. Deze bedragen €35,00 per uur. Wij werken met opvangmiddagen van minimaal een kwartier. Als u dus 10 minuten te laat komt, brengen wij 15 minuten in rekening.

Vervoer en uitjes

De BSO brengt en haalt in de schoolweken alleen kinderen bij scholen waarvan wij de kinderen opvangen. Op de website kunt u het overzicht vinden van de scholen waar we mee samenwerken.

Op de BSO doen we soms uitstapjes buiten de wijk van de BSO. Tijdens het intakegesprek bespreekt de pm'er of uw kind mag deelnemen aan uitjes buiten het terrein en de wijk van de BSO. Vervoer naar activiteiten buiten het terrein van de BSO vinden in principe lopend of per openbaar vervoer plaats. Alleen in overleg met en na toestemming van u, vervoeren wij uw kind op een andere wijze.

Aansprakelijkheid

Wij raden u aan om kinderen 'speelkleding' aan te trekken als zij de BSO bezoeken en geen eigen speelgoed mee te geven. Wij kunnen niet aansprakelijk worden gesteld voor het zoekraken of beschadigen van kledingstukken en eigen speelgoed van uw kind, tenzij wij verwijtbaar hebben gehandeld.

Onze medewerkers houden toezicht en nemen veiligheidsmaatregelen die van hen verwacht kunnen worden. Helaas gaat er soms toch wat mis. Wij zijn voor gevallen dat wij aansprakelijk zijn verzekerd. Wij hebben een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering en een verzekering voor ongevallen voor onze kinderen en medewerkers afgesloten. Iedere aansprakelijkheid van SPA zal worden beperkt tot het bedrag dat de verzekeraar uitkeert.